

一般社団法人日本栄養治療学会 学術集会

第43回運営業務等委託仕様書

1. 第43回日本栄養治療学会学術集会 (JSPEN2028) 概要

会期：2028年2月11日(金)、12日(土) ※予定

会長名：廣野 靖夫(福井大学医学部附属病院 がん診療推進センター センター長／診療教授)

会場：パシフィコ横浜ノース、アネックス、展示CDホール ※予定

開催形式：ハイブリット形式(現地+オンライン) ※予定

本学術集会は、日本栄養治療学会の年次学術イベントとして、最新のエビデンスと実臨床をつなぐ場を提供するとともに、栄養治療領域の発展に寄与することを目的とします。本仕様書は、その運営に係る主な業務内容を示し、受託企業に求める役割・責任範囲を明確にするものです。

2. 運営方針

第43回学術集会の運営にあたっては、以下の方針に基づき、「主催校(会長、副会長)」「運営事務局(受託企業)」「学会事務局(JSPEN本部)」が一体となって準備・運営を行うものとします。

- ・JSPENアプリを活用した、スムースな参加登録・会場運営
- ・演題登録・若手会員の参加促進
- ・協賛企業との建設的なパートナーシップ
- ・安全かつ移動しやすい会場設営と来場促進
- ・主催校・学会事務局との緊密な連携

3. 主な委託内容

受託企業が担う主な業務は、以下のとおりとします。

なお、個々の業務についての詳細な役割分担は、採択後に主催校、学会事務局との協議により決定します。

○事前準備に係ること

- ① プログラム策定準備・サポート
- ② PRポスター・チラシの作成(海外向含)
- ③ 封筒(定形・定形外)の作成
- ④ ウェブサイトの作成・更新(海外向含)
- ⑤ 演題登録システムの構築
- ⑥ 参加登録システム(JSPEN会員アプリ)との連携
- ⑦ 演題登録者への連絡・問合せ対応
- ⑧ 招聘者・シンポジスト・座長への連絡と案内(招聘者の宿泊の確保、案内も含む)
- ⑨ プログラム・抄録集、学術集会参加証の作成
- ⑩ 運営事務局の設置と問い合わせ窓口の設置と対応
- ⑪ 共催セミナー(ランチョンセミナー等)・展示・広告など協賛企業の対応
- ⑫ その他、学術集会の運営全般に必要な事前準備に係ること全般

◎前日準備・当日運営に係ること

- ① 総合受付、会場案内、誘導業務
- ② 会場の司会進行役および進行シナリオの作成
- ③ 招待者等の謝金等の全般対応
- ④ 誘導案内看板・ポスター・パネルなどの設営・撤去
- ⑤ メイン会場の看板（懸垂幕・横断幕）の印刷及び設置
- ⑥ 企業展示、一般展示（書籍展示等）のブース設営・撤去
- ⑦ 一般演題、ポスター・セッションが、円滑に行うための機材・人材の配置
- ⑧ 発表スライドの受付、口演会場へのデータ転送も含む PC プレビュー・センターの設営
- ⑨ 主要駅と会場間の円滑な移動のための案内
- ⑩ 共催セミナー（ランチョンセミナー等）の会長・運営側のサポート
- ⑪ クローク・託児所（必要あれば）の用意
- ⑫ 弁当等の手配
- ⑬ その他、学術集会の運営全般に必要な前日準備・当日運営に係ること全般

●学術集会終了後に係ること

- ① 御礼状等の手配
- ② 各種支払い対応（源泉徴収含む）
- ③ 学術集会会計報告 ※2028年7月中（収益事業対応における納税）
- ④ 学術集会会計報告に監査手配
- ⑤ その他、学術集会終了に向けた必要な手続きに係ること全般

以上